

PIECES A FOURNIR**Pour l'inscription**

- une photocopie des diplômes
- un CV
- une lettre de motivation
- demande d'examen anticipé de l'expérience professionnelle (formulaire joint)
- attestation d'emploi (voir formulaire) et /ou bulletin de salaire ou attestation d'ANPE de moins de 15 jours
- photocopie de l'avis d'imposition 2006 (à défaut la déclaration de revenus 2005)
- photocopie du livret de famille
- un justificatif de la couverture sociale
- **2 photographies d'identité récentes** portant, au dos, votre nom et la formation
- 4 enveloppes de **format 23x16**
- 4 timbres au tarif en vigueur
- photocopie de la carte d'identité
- photocopie des attestations de réussite à des UE obtenues dans d'autres centres régionaux et/ou du diplôme le plus élevé.
- Titre de paiement (frais de dossier) de 18 euros à de l'ARCNAM.
- Titre de paiement (chèque ou mandat cash à l'ordre de l'ARCNAM ou attestation de prise en charge par l'employeur).

Si cette attestation n'est pas signée par l'employeur, des chèques de caution d'un montant équivalent au tarif payé par un stagiaire inscrit à titre individuel seront obligatoirement établis à l'ordre de l'ARCNAM.

CLAUSE DE RESILIATION

Les candidats disposent d'un délai de rétractation de 10 jours après le dépôt de leur dossier d'inscription. Lorsque, par suite de cas de force majeure dûment reconnu (événement imprévisible, insurmontable et étranger à la personne qui n'exécute pas ses obligations), le stagiaire est dans l'impossibilité de poursuivre la formation, il peut résilier le contrat. Seules les prestations de formation effectivement dispensées sont dues au prorata temporis de leur valeur prévue au contrat.

Les fiches décrivant la formation sont purement indicatives ; elles sont susceptibles d'être modifiées et de ce fait, ne constituent pas des documents contractuels.
Pour tout renseignement complémentaire, adressez-vous :

au Centre Régional Associé du Cnam de La Réunion

18, rue Claude Chappe ZAC 2000
BP 274

97827 Le Port Cedex

du lundi au jeudi de 8h à 12h et de 13h 30 à 16h 30
le vendredi de 8h à 12h

Tél : 0262 42 28 37 – Fax : 0262 55 68 27

au Centre d'enseignement du Cnam

8, rue du Père Laporte
97421 La Rivière St Louis

du lundi au vendredi de 8h à 12h
Tél : 0262 39 26 62 ou 0262 39 42 09

Fax : 0262 39 58 94

E-mail : info@cnam-reunion.net

Site Internet : <http://www.cnam.fr/la-reunion/>

Titre RNCP niveau II

Responsable de projet de formation

2006 - 2007

VALIDATION

Titre inscrit au RNCP niveau II avec **120 crédits ECTS**.

OBJECTIFS

- Concevoir une action ou un dispositif de formation visant le développement des compétences professionnelles ou sociales ;
- Piloter un système ou un dispositif de formation dans ses différentes composantes ;
- Prendre en compte, dans l'ingénierie, les dimensions du travail réel des publics visés et des caractéristiques de l'apprentissage en situation de travail ;
- Rechercher les démarches et les outils pédagogiques les plus pertinents ;
- Comprendre et décrire le système d'action global dans lequel on exerce afin d'agir sur lui ou de nouer des partenariats ;
- Etre capable de mettre en perspective sa propre pratique en l'éclairant de notions empruntées aux sciences humaines et sociales.

PUBLIC

Salariés en activité, demandeurs d'emploi, salariés en congé individuel de formation.

CONDITIONS ET PRE-REQUIS

- BAC + 2
- VAE et VES

FORMATION

Première année (1)**a) Octobre 2006 à Février 2007**

- Institutions et acteurs de la formation des adultes [FAD103](#) (6 crédits ECTS)
- Ingénierie : Concepts et démarches [FAD109](#) (8 crédits ECTS)
- Orientation et accompagnement de publics adultes [FAD104](#) (4 crédits ECTS)
- Démarches et outils pédagogiques [FAD113](#) (8 crédits ECTS)

b) Mars 2007 à Juin 2007

- Ingénierie des actions de formation [FAD112](#) (4 crédits ECTS)
- Atelier de méthode [FAD107](#) (4 crédits ECTS)
- Animation, gestion, évaluation d'une séquence pédagogique [FAD106](#) (6 crédits ECTS)

Deuxième année (1)**a) Octobre 2006 à Février 2007**

- Méthodologie de l'analyse des situations et de la conduite de projets [FAD110](#) (8 crédits ECTS)
- Analyse du travail et ingénierie de la formation professionnelle [FAD111](#) (8 crédits ECTS)
- Politique de formation et territoires [FAD115](#) (8 crédits ECTS)

b) Mars 2007 à Juin 2007

- Projet personnel et professionnel [FAD108](#) (6 crédits ECTS)
- Ingénierie et mise en œuvre des dispositifs de formation [FAD114](#) (8 crédits ECTS)
- Mémoire professionnel (18 crédits ECTS)
- Note bibliographique (9 crédits ECTS)

- c) Expérience professionnelle** Deux années à temps plein dans le domaine (rapport d'activité) ou trois années d'expérience dans un autre domaine complétées par un stage (rapport de stage) d'au moins trois mois (15 crédits ECTS).

(1) les UE communes à L3 de la licence STS feront l'objet d'un examen inter-régional avec sujet unique.

CONSEILS POUR ORGANISER VOTRE FORMATION

Chaque unité d'enseignement (UE) demande entre 6 heures et 8 heures de travail individuel par semaine.

DUREES, DATES ET HORAIRES

- **Début du 1^{er} semestre** : 2 octobre 2006
- **Arrêt des cours** : 16 décembre 2006
- **Reprise des cours** : 8 janvier 2007
- **Fin des cours du 1^{er} semestre** : 10 février 2007
- **1^{ère} session pour les UE du 1^{er} semestre** : du 19 au 24 février 2007 **(1)**
- **Début du 2nd semestre** : 1^{er} mars 2007
- **Fin des cours du 2nd semestre** : 16 juin 2007
- **1^{ère} session pour les UE du 2nd semestre** : du 25 au 30 juin 2007 **(1)**
- **2^{ème} session d'examen pour les UE du 1^{er} et du 2nd semestre** : du 3 septembre au 15 septembre 2007 **(1)**

(1) sauf pour les épreuves écrites des UE communes à L3 de la licence STS dont les dates seront communiquées ultérieurement.

METHODE

- Enseignement à distance avec séances de regroupement à l'école Henri Lapierre au Port – Groupe scolaire Paule Legros – 26, rue Jules Ferry – 97420 LE PORT.
- Enseignement en présentiel (visioconférence et studio de cours).

EVALUATION

- Epreuves écrites ou dossiers **(1)** ;
- La validation d'une UE est acquise par une note égale ou supérieure à 10/20 au système de contrôle prévu : examen et/ou contrôle continu ;
- La validation des crédits d'expérience professionnelle est subordonnée à l'obtention d'une note supérieure ou égale à 10/20 au rapport d'activité ou au rapport de stage.

L'obtention du titre suppose :

- la validation des 12 UE ;
- la rédaction d'un mémoire professionnel ;
- la rédaction d'une note bibliographique ;
- la justification de l'expérience professionnelle (avec rédaction d'un rapport).

(1) les modalités d'examen pour les UE communes à L3 de la licence STS seront communiquées ultérieurement.

EFFECTIFS

20 auditeurs environ.

DEBOUCHES

- Responsable de formation dans un organisme ou le service formation d'une entreprise, d'un organisme public ou d'un organisme de formation ;
- Responsable de projets de formation et de développement des compétences ;
- Licence STS parcours *formation des adultes* ;
- Master STS mention *formation des adultes et développement des compétences*.

RESPONSABLE PEDAGOGIQUE

Professeur Michel LATCHOUMANIN, doyen de la Faculté des Lettres et des Sciences humaines de l'Université de la Réunion.

PROCEDURES DE CANDIDATURE ET D'INSCRIPTION

- Formulaire de dossier d'inscription ;
- Formulaire de demande anticipée d'expérience professionnelle.

Remise des deux formulaires et des pièces demandées avant le 25 septembre 2006.

PARTICIPATION AUX FRAIS DE FORMATION

- 1) Frais de dossier : 18 euros pour toute la durée de la formation
- 2) Droit individuel de base (DIB) annuel : 100 euros valable pour une année universitaire.
- 3) Droit d'accès aux UE :
 - a) Demandeurs d'emploi : 10 euros par crédit ECTS pour la 1^{ère} inscription. Tarif individuels payants pour toute ré-inscription à une UE ;
 - b) Entreprises et Individuels payants ⁽¹⁾ : 75 euros par crédit ECTS.

⁽¹⁾ Possibilité de prise en charge partielle des frais de la formation par le Conseil Régional pour les individuels payants. Les candidats désirant bénéficier d'une prise en charge du coût de leur formation doivent entreprendre les démarches **immédiatement** de façon à disposer de leur titre de paiement lors de leur inscription définitive.