



**Titre inscrit au RNCP niveau II
Responsable de projets de formation**

2005-2006

VALIDATION	Titre inscrit au RNCP niveau II avec 120 crédits ECTS
OBJECTIFS	<ul style="list-style-type: none"> - Concevoir une action ou un dispositif de formation visant le développement des compétences professionnelles ou sociales - Piloter un système ou un dispositif de formation dans ses différentes composantes - Prendre en compte, dans l'ingénierie, les dimensions du travail réel des publics visés et des caractéristiques de l'apprentissage en situation de travail - Rechercher les démarches et les outils pédagogiques les plus pertinents - Comprendre et décrire le système d'action global dans lequel on exerce afin d'agir sur lui ou de nouer des partenariats - Etre capable de mettre en perspective sa propre pratique en l'éclairant de notions empruntées aux sciences humaines et sociales.
PUBLIC	Salariés en activité, demandeurs d'emploi, salariés en congé individuel de formation.
CONDITIONS D'ACCES ET PRE-REQUIS	<ul style="list-style-type: none"> - BAC + 2 - VAE et VES
LA FORMATION	<p>Première année :</p> <p>a) Octobre 2005 à Février 2006</p> <ul style="list-style-type: none"> - Institutions et acteurs de la formation des adultes FAD103 - Projet personnel et professionnel FAD108 - Orientation et accompagnement de publics adultes FAD104 <p>b) Mars 2006 à Juin 2006</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ingénierie des actions de formation FAD112 - Atelier de méthode FAD107 - Animation, gestion, évaluation d'une séquence pédagogique FAD106 <p>Deuxième année :</p> <p>a) Octobre 2005 à Février 2006</p> <ul style="list-style-type: none"> - Analyse du travail et ingénierie de la formation professionnelle FAD111 - Méthodologie de l'analyse des situations et de la conduite de projets FAD110 - Démarches et outils pédagogiques FAD113 - Politique de formation et territoires FAD115 <p>b) Mars 2006 à Juin 2006</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ingénierie : Concepts et démarches FAD109 - Ingénierie et mise en œuvre des dispositifs de formation FAD114 <p>c) Expérience professionnelle Deux années à temps plein dans le domaine (rapport d'activité) ou trois années d'expérience dans un autre domaine complétées par un stage (rapport de stage) d'au moins trois mois</p>

CONSEILS POUR ORGANISER VOTRE FORMATION	Chaque unité d'enseignement (UE) demande entre 6 heures et 8 heures de travail individuel par semaine.
DUREE DATES Et HORAIRES	<p>Début du 1^{er} semestre : 10 octobre 2005 Arrêt des cours : 17 décembre 2005 Reprise des cours : 9 janvier 2006 Fin des cours du 1^{er} semestre : 11 février 2006 1^{ère} session pour les UE du 1^{er} semestre : du 20 au 25 février 2006</p> <p>Début du 2nd semestre : 1^{er} mars 2006 Fin des cours du 2nd semestre : 17 juin 2006 1^{ère} session pour les UE du 2nd semestre : du 26 juin au 1^{er} juillet 2006</p> <p>2^{ème} session d'examen pour les UE du 1^{er} et du 2nd semestre : du 4 septembre au 16 septembre 2006</p>
METHODE	<ul style="list-style-type: none"> - Enseignement à distance avec séances de regroupement. - Enseignement en présentiel (visioconférence et studio de cours)
EVALUATION	<ul style="list-style-type: none"> - Chaque épreuve écrite dure 3 heures - La validation d'une UE est acquise par une note égale ou supérieure à 10/20 au système de contrôle prévu : examen et/ou contrôle continu. - La validation des crédits d'expérience professionnelle est subordonnée à l'obtention d'une note supérieure ou égale à 10/20 au rapport d'activité ou au rapport de stage. <p>L'obtention du titre suppose :</p> <ul style="list-style-type: none"> - la validation des 12 UE - la rédaction d'un mémoire professionnel - la rédaction d'une note bibliographique - la justification de l'expérience professionnelle (avec rédaction d'un rapport)
EFFECTIFS	20 personnes environ
DEBOUCHES	<ul style="list-style-type: none"> - Responsable de formation dans un organisme ou le service formation d'une entreprise, d'un organisme public ou d'un organisme de formation - Responsable de projets de formation et de développement des compétences.
RESPONSABLE PEDAGOGIQUE	Professeur Michel LATCHOUMANIN, doyen de la Faculté des Lettres et des Sciences humaines de l'Université de la Réunion.
PROCEDURES DE CANDIDATURE ET D'INSCRIPTION	<ul style="list-style-type: none"> - Formulaire de dossier d'inscription - Formulaire de demande anticipée d'expérience professionnelle <p>Remise des deux formulaires et des pièces demandées avant le 07 octobre 2005</p>

PARTICIPATION AUX FRAIS DE FORMATION	<ol style="list-style-type: none"> 1) Frais de dossier : 18 euros 2) Droit individuel de base (DIB) annuel : 100 euros valable pour une année universitaire. 3) Droit d'accès aux UE : <ol style="list-style-type: none"> a) Demandeurs d'emploi : gratuit pour la 1^{ère} inscription. Tarif Individuels payants pour toute ré-inscription à une UE b) Individuels payants : 152 euros par UE c) Entreprises : 228 euros par UE <p>Les candidats désirant bénéficier d'une prise en charge du coût de leur formation doivent entreprendre les démarches immédiatement de façon à disposer de leur titre de paiement lors de leur inscription définitive.</p>
---	---

PIECES A FOURNIR	<p><u>Pour l'inscription :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - une photocopie des diplômes - un CV - une lettre de motivation - attestation d'emploi (voir formulaire) et/ou bulletin de salaire ou attestation d'ANPE - un justificatif de la couverture sociale - 2 photographies d'identité récentes portant, au dos, votre nom et la formation - 4 enveloppes de format 23x16 - 4 timbres au tarif en vigueur - photocopie de la carte d'identité ou du livret de famille - photocopie des attestations de réussite à des UV obtenus dans d'autres centres régionaux et/ou du diplôme le plus élevé. - titre de paiement (frais de dossier) de 18 euros à l'ordre de l'ARCNAM - titre de paiement (chèque ou mandat cash à l'ordre de l'ARCNAM <u>ou</u> attestation de prise en charge par l'employeur). <p>Si cette attestation n'est pas signée par l'employeur, des chèques de caution d'un montant équivalent au tarif payé par un stagiaire inscrit à titre individuel seront obligatoirement établis à l'ordre de l'ARCNAM.</p>
---------------------------------	---

CLAUSE DE RESILIATION	<p>Les candidats disposent d'un délai de rétractation de 10 jours après le dépôt de leur dossier d'inscription. Lorsque, par suite de cas de force majeure dûment reconnu (événement imprévisible, insurmontable et étranger à la personne qui n'exécute pas ses obligations), le stagiaire est dans l'impossibilité de poursuivre la formation, il peut résilier le contrat. Seules les prestations de formation effectivement dispensées sont dues au prorata temporis de leur valeur prévue au contrat.</p>
--------------------------------------	--

<p>Les fiches décrivant la formation sont purement indicatives ; elles sont susceptibles d'être modifiées et de ce fait, ne constituent pas des documents contractuels.</p> <p>Pour tout renseignement complémentaire, adressez-vous :</p>	
<p>au Centre Régional Associé du Cnam de La Réunion</p> <p>Rue du 8 mars - Parc de l'Oasis BP 274 97827 Le Port Cedex du lundi au jeudi de 8h à 12h et de 13h 30 à 16h 30 le vendredi de 8h à 12h Tél : 0262 42 28 37 – Fax : 0262 55 68 27</p>	<p>au Centre d'enseignement du Cnam</p> <p>8, rue du Père Laporte 97421 La Rivière St Louis du lundi au vendredi de 16h à 18h Tél : 0262 39 26 62 ou 0262 39 42 09 Fax : 0262 39 58 94</p>
<p>Mail : cnam@univ-reunion.fr Site Internet : http://www.cnam.fr/la-reunion/</p>	